

Analisis Sistem Akuntansi Penggajian Pada Rumah Terapi Nameera

Ica Imroatul Azizah⁽¹⁾, Syamsul Arifin⁽²⁾
⁽¹⁾⁽²⁾ Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Pemuda, Surabaya

Correspondence		
Email: icaimroatulazizah@gmail.com syamsularifin.stiepemuda@gmail.com	No. Telp:	
Submitted: 18 September 2023	Accepted: 27 September 2023	Published: 28 September 2023

ABSTRAK

Penelitian ini bertujuan menganalisis sistem akuntansi penggajian yang diterapkan pada Rumah Terapi Nameera. Teknik pengumpulan data yang digunakan adalah teknik wawancara, observasi dan dokumentasi. Teknik analisis data yang digunakan adalah reduksi data, penyajian data, simpulan. Hasil penelitian ini adalah sistem akuntansi penggajian pada Rumah Terapi Nameera menggunakan fungsi yang terkait, Dokumen yang digunakan, Catatan akuntansi, Jaringan yang membentuk sistem, pengolahan data penggajian sudah menggunakan komputerisasi sehingga memudahkan dalam pengolahan data. Tetapi dalam pelaksanaan sistem penggajian yang diterapkan belum dikatakan baik karena saat jam hadir maupun jam lembur karyawan bagian staff admin tidak ada pencatatan data yang detail sehingga bisa merugikan karyawan maupun Rumah Terapi Nameera.

Kata Kunci: Sistem akuntansi penggajian, penggajian

ABSTRACT

This study aims to analyze the payroll accounting system applied to the Nameera Therapy House. Data collection techniques used are interview techniques, observation and documentation. The data analysis technique used is data reduction, data presentation, and conclusions. The results of this study are the payroll accounting system at the Nameera Therapy House using related functions, documents used, accounting records, the network that forms the system, processing payroll data already using computerization so that it makes it easier to process data. But in terms of the implementation of the payroll system that has been implemented it has not been said to be good because during the hours of attendance and overtime for the employees in the admin staff there is no detailed data recording so that it can harm both the employees and the Nameera Therapy House.

Keywords: Payroll accounting system, payroll

Pendahuluan

Dalam pelaksanaan kegiatan usaha, perusahaan tentu memiliki tujuan untuk menjalankan suatu visi dan misinya. Dalam menjalankan visi dan misinya sumber daya manusia berperan sangat penting dalam pencapaian keberhasilan dan tujuan perusahaan. Karena sumber daya manusia sebagai salah satu faktor pendorong keberhasilan dalam pelaksanaan kegiatan operasional, dalam menjalankan kegiatan operasional perusahaan harus memperhatikan beberapa aspek salah satunya adalah bagaimana cara memberdayakan sumber daya manusia dengan kualitas keilmuan dan sesuai dengan bagian yang dibutuhkan.

Sistem akuntansi penggajian yaitu suatu informasi yang sangat penting, dikarenakan hal tersebut benar-benar sensitive, memerlukan kecermatan, kehati-hatian, serta meditasi yang tinggi. Sehingga hal tersebut terarah dan sistematis untuk menciptakan suatu penjelasan informasi atau laporan yang bermutu, dalam laporan yang bermutu membutuhkan perencanaan sistem yang baik dan efektif. Sehingga tidak terjadi adanya hambatan - hambatan dalam proses sistem penggajian, serta penangkalan kecurangan atau manipulasi mampu dikerjakan dengan keadaan pemecahan tugas dan fungsi penulisan.

Dengan adanya sistem akuntansi penggajian maka akan membagikan informasi atau penjelasan mengenai akuntansi berhubungan dengan penggajian yang mencakupi seperti adanya penggajian tepat waktu dan tepat atau benar. sistem akuntansi penggajian yang baik sebagai pengumpulan, pencatatan, penyimpanan, pengolahan data sehingga akan menciptakan suatu informasi/penjelasan sebagai fungsi untuk mempermudah pengambilan suatu putusan yang ditetapkan. Di dalam sistem akuntansi penggajian tidak bisa lepas dari adanya fungsi-fungsi yang berkaitan dengan sistem penggajian. Yaitu adanya dokumen, pencatatan, dan koneksi prosedur, yang dipakai dalam sistem penggajian. Hal itu mampu dilakukan apabila perusahaan menggunakan sistem akuntansi penggajian secara baik dan efektif.

Rumah Terapi Nameera merupakan bisnis pelayanan jasa kesehatan yang melayani terapi anak berkebutuhan khusus dan konsultasi tumbuh kembang anak, terutama di kota surabaya. Rumah Terapi Nameera berfungsi sebagai rujukan dari Rumah Sakit dan Rehap Medik. Rumah Terapi Nameera mempunyai beberapa golongan karyawan dengan kedudukan dan peran yang berbeda - beda, yaitu adanya karyawan kontrak 1 tahun, kontrak 3 bulan, dan part time. Jenis pelayanan di Rumah Terapi Nameera yaitu : Konsultasi tumbuh kembang anak, terapi okupasi, terapi wicara, terapi feeding, fisioterapi dan. Maka dari itu perhitungan gajinya berbeda - beda tergantung dari kelompok karyawan dan jenis terapi. Adapun Perbedaan perhitungan gaji lainnya yaitu gaji pokok, insentif, lembur, potongan gaji, dan uang kompetensi. Dengan adanya golongan karyawan yang berbeda-beda maka catatan gaji dan sistem penggajian memiliki karakteristik dan kesulitan tersendiri.

Berdasarkan permasalahan di atas, maka peneliti mengambil penelitian, dituangkan dalam judul Analisis Sistem Akuntansi Penggajian Pada Rumah Terapi Nameera.

Landasan Teori

Analisis

Analisis menurut KBBI (Kamus Besar Bahasa Indonesia) merupakan penguraian atau penyelidikan pada suatu kejadian untuk mengetahui sebab akibat kondisi yang sebenarnya. Berdasarkan penjelasan pendapat diatas maka analisis adalah suatu kegiatan berfikir untuk menguraikan atau memecahkan suatu permasalahan.

Sistem Akuntansi

Sistem akuntansi adalah himpunan dari suatu bagian yaitu, jurnal, formulir, buku pembantu, buku besar serta laporan keuangan yang dipergunakan manajemen sebagai pencapaian tujuan perusahaan Sujarweni (2015:3).

Berdasarkan penjelasan pendapat diatas maka sistem akuntansi merupakan kegiatan perhimpunan pada suatu bagian seperti, jurnal, formulir, buku pembantu, buku besar, laporan keuangan dan penjelasan/informasi akuntansi sebagai pencapain dalam tujuan perusahaan.

Gaji

Gaji merupakan balasan dalam bentuk uang yang dibagikan dengan cara sistematis pada karyawan atas pemberian jasanya dalam melaksanakan pekerjaan. Gaji biasanya diucapkan dengan upah karena mengarahkan pada bentuk imbalan, ibaratkan adanya kinerja yang baik bisa berpengaruh terhadap peningkatan gaji karyawan Moehariono (2014:252).

Berdasarkan penjelasan di atas gaji merupakan pemberian atas jasa kepada karyawan dalam bentuk nominal dengan cara sistematis, Adapun persoalan-persoalan yang bisa terjadi seperti adanya penyelewengan atau kecurangan sehingga bisa memberikan dampak kemunduran bagi perusahaan. jika balasan atau imbalan yang tidak sesuai kepada karyawna maka akan memberikan dampak negatif seperti kemalasan saat bekerja sehingga bisa terjadi adanya kinerja yang menurun. maka cara untuk mengupayakannya adalah harus memberikan

imbalan yang sesuai kepada karyawan agar kelancaran kinerja perusahaan berjalan dengan baik.

Sistem Akuntansi Penggajian

Penyelewengan bisa terjadi melalui pemalsuan pengisian identitas karyawan yang palsu di dalam daftar gaji dan upah ataupun memberikan gaji yang sangat berlebihan pada karyawan sudah terdaftar dalam daftar gaji dan upah. Tujuannya adalah untuk mengetahui secara benar jumlah dan kalkulasi gaji dan upah yang wajib diberikan kepada karyawan. Oleh karena itu maka harus dilakukan adanya pencatatan secara efektif untuk penggajian, pemotongan pajak dan pemotongan lainnya. Pemberian gaji dan upah harus menggunakan cara yang baik. Mengurutkan secara benar dan kehati-hatian dalam laporan pajak upah dan pajak pendapatan yang diperlukan oleh pegawai pajak. Penetapan dan penggunaan dalam segala sistem dalam pemeriksaan internal untuk mengkal adanya penyelewengan Agustina (2020).

Berdasarkan pendapat di atas maka sistem akuntansi penggajian dan pengupahan dibuat sebagai penanganan kalkulasi gaji dan upah. Dalam sistem penggajian dan pengupahan bisa saja adanya penyelewengan yang bisa dilaksanakan dari pemalsuan pengisian identitas yang palsu dan memberikan gaji yang sangat lebih dan tidak sesuai akibatnya perusahaan akan mengalami kebangkrutan. Tujuannya yaitu sistem penggajian bisa dilakukan dengan cara baik dan kehati-hatian dan harus mengetahui pengeluaran gaji yang wajib diberikan pada karyawan, bisa melakukan pengelolaan pencatatan atau dokumentasi data yang secara efektif dari adanya gaji dan upah.

Metode Penelitian

Jenis Penelitian

Dalam penelitian ini menggunakan jenis data yaitu penelitian kualitatif menggunakan pendekatan atau ancangan deskriptif tujuannya sebagai mewujudkan dengan lengkap serta luas tentang peristiwa dan beragamnya kejadian fakta yang akan diamati atau diteliti untuk bermaksud menguraikan atau bisa disebut juga menganalisis prosedur sistem akuntansi penggajian pada Rumah Terapi Nameera.

Jenis Data

Jenis data yang digunakan adalah dengan studi kasus melalui cara studi kasus tunggal, artinya yaitu penelitian yang terkumpul hanya satu persoalan atau permasalahan dalam satu kejadian. Dan studi kasus tunggal biasanya bertujuan pusat yang secara langsung menuju pada dasar dari adanya persoalan.

Sumber Data

Sumber data yang digunakan dan diperoleh adalah dengan cara Tanya jawab secara langsung atau wawancara dengan pimpinan Rumah Terapi Nameera dan dokumen-dokumen yang tertulis.

Tempat Penelitian dan Waktu Penelitian

Penelitian ini dilaksanakan di Jl. Sidosermo PDK III No. 178, Wonocolo, Surabaya waktu yang dilaksanakan oleh penulis yaitu bulan Desember 2023 sampai bulan Mei 2023.

Teknik Pengumpulan Data

Teknik pengumpulan data yang digunakan dalam penelitian ini adalah observasi, wawancara, dokumentasi.

Teknik Analisis Data

Analisis data yang digunakan dalam penelitian ini menurut (Sugiyono, 2017) yang digunakan yaitu model Miles dan Huberman diantaranya yaitu pengumpulan data, reduksi data, penyajian data dan penarikan kesimpulan.

Teknik Keabsahan Data

Dalam pengujian kebenaran atau kredibilitas data dilaksanakan dengan triangulasi sumber.

Hasil Penelitian dan Pembahasan

Profil Singkat Perusahaan

Rumah Terapi Nameera Merupakan salah satu pelayanan yang bergerak di bidang deteksi dini dan penatalaksanaan terhadap perkembangan dan gangguan tumbuh kembang anak oleh tim dokter spesialis serta terapis yang berpengalaman di bidangnya. Rumah Terapi Nameera didirikan pada tahun 2019 oleh dr. Nur Aisyah Wijaya SpA (K) dan dr. Dyah Retno Wulan SpA. Saat ini Rumah Terapi Nameera berkedudukan di Jl. Sidosermo PDK III No.178, Wonocolo, Surabaya.

Rumah Terapi Nameera adalah fasilitas kesehatan yang khusus menangani berbagai jenis keterlambatan dan gangguan perkembangan pada anak-anak, seperti Autism/ASD/PDD-NOS, Hiperaktif/ADHD/ADD, Down Syndrome, Cerebral Palsy, Keterlambatan Milestones, Gangguan Konsentrasi/Atensi, Gangguan Bicara/Bahasa/Komunikasi dua arah, Gangguan Perilaku, Gangguan Sensory, Gangguan Motorik, Gangguan Intelektensi, Gangguan Belajar, Gangguan Gizi/Kesulitan makan.

Pembahasan

Penggajian karyawan di Rumah Terapi Nameera didasarkan pada ketetapan standar gaji pokok, tunjangan jabatan, insentif pasien, dan uang kompetensi. Selanjutnya dikurangi dengan potongan-potongan gaji. Ketentuan besarnya gaji pokok tunjangan jabatan dan uang kompetensi diperhitungkan berdasarkan jabatan dan masa kerja karyawan yang bersangkutan. Adapun penjelasan gaji pokok, tunjangan jabatan, insentif pasien, uang kompetensi dan potongan gaji dijelaskan sebagai berikut.

- Gaji pokok tenaga medis ditetapkan oleh pendidikan D3/D4 yang disesuaikan dengan jabatan dan masa kerja. Untuk gaji pokok staff administrasi disesuaikan dengan jabatan dan masa kerja karyawan
- Tunjangan jabatan terdiri dari tunjangan PIC dan tunjangan bisa yang diberikan setiap karyawan tenaga medis
- Insentif Pasien diantaranya pasien biasa, pasien lembur, Assesment/observasi, pasien feeding/OFT
- Uang kompetensi diberikan kepada karyawan part time yang disesuaikan dengan pengalaman kerja, jumlah pasien di instansi lain, sertivikat, dan akademik
- Potongan gaji yang dibebankan atas gaji karyawan Antara lain: hutang gaji, tabungan karyawan dan denda

Hasil Penelitian

Fungsi – Fungsi Yang Terkait

- Fungsi Kepegawaian
Fungsi kepegawaian digunakan untuk memilah dan memilih karyawan, seperti adanya keputusan ketentuan pembayaran gaji
- Fungsi Pencatatan Waktu Hadir

- Fungsi pencatatan waktu hadir berkewajiban untuk melakukan pelaksanaan pencatatan waktu hadir menggunakan finger print dari semua kalangan karyawan
- c. Fungsi Pembuat Daftar Gaji
Bertanggung jawab untuk membuat daftar gaji yang berisi gaji pokok, tunjangan jabatan, uang kesehatan, insentif pasien/lembur, uang tabungan, pinjaman, percobaan dan denda
 - d. Fungsi Akuntansi
Bertanggung jawab memverifikasi daftar gaji karyawan yang disesuaikan ke bagian utang, dan melakukan pembukuan jurnal umum
 - e. Fungsi Keuangan
Fungsi keuangan ini bertanggung jawab atas pembayaran gaji melalui via transfer kepada karyawan

Dokumen Yang Digunakan

- a. Dokumen Pendukung Perubahan Gaji
Dokumen pendukung perubahan gaji dikeluarkan oleh fungsi kepegawaian yaitu surat keputusan yang terpaut dengan karyawan.
- b. Kartu Jam Hadir
Kartu jam hadir merupakan dokumen untuk mencatat atau penulis waktu kehadiran karyawan. Kartu jam hadir menggunakan finger print.
- c. Daftar Gaji Karyawan
Daftar gaji karyawan merupakan dokumen acuan penetapan pembayaran dalam sistem akuntansi penggajian. Dokumen tersebut berisi detail gaji yang harus dibayarkan kepada karyawan antara lain : besarnya gaji pokok, tunjangan jabatan, uang kesehatan, insentif pasien bisa/lembur, potongan dan total gaji yang harus diterima karyawan.
- d. Rekap Daftar Gaji
Rekap Daftar Gaji merupakan ringkasan gaji yang dibuat selama satu bulan.
- e. Slip Gaji
Slip Gaji merupakan dokumen pemaparan atau penjelasan mengenai pendapatan penerimaan gaji yang diterima oleh karyawan.
- f. Bukti Kas Keluar
Bukti kas keluar merupakan memuat tentang seluruh perhitungan beban nominal yang dikeluarkan berdasarkan rekapdaftar gaji.

Catatan Akuntansi Yang Digunakan

- a. Jurnal Umum
Jurnal umum dibuat untuk menulis/mencatatkegiatan transaksi keuangan yang berhubungan dengan pemberian atau kewajiban pembayaran gaji.
- b. Kartu Penghasilan Karyawan
Kartu penghasilan karyawan adalah dokumen pemaparan atau penjelasan mengenai pendapatan penerimaan gaji yang diterima oleh karyawan beserta dengan potongan- potongannya, kartu ini dipakai untuk tanda terima gaji oleh karyawan.

Jaringan Yang Membentuk Sistem

- a. Prosedur Pencatatan Waktu Hadir
Pencatatan waktu hadir yang digunakan adalah finger print yang dilakukan oleh karyawan saat masuk Rumah Terapi Nameera, data tersebut diolah dan dikelompokkan menjadi datalaporan jam hadir karyawan.

b. Prosedur Pembuatan Daftar Gaji

Pembuatan daftar gaji pada Rumah Terapi Nameera yaitu, data daftar gaji dikelompokkan sesuai jabatan yang secara otomatis langsung disesuaikan dengan ketentuan seperti gaji pokok, tunjangan profesi, uang kesehatan, insentif pasien biasa atau pasien lembur dan uang kompetensi. Selanjutnya disesuaikan dengan laporan jam hadir keluar/masuk, data bill, potongan-potongan lainnya.

c. Prosedur Pembayaran Gaji

Sebelum melakukan pembayaran gaji pada karyawan, manager HRD melaporkan kepada direktur nominal gaji yang harus dikeluarkan atau dibayarkan pada karyawan, jika laporan sudah diterima oleh direktur maka direktur akan memberikan surat perintah mengeluarkan uang gaji. Selanjutnya manager HRD melakukan pembayaran gaji dengan via transfer ke setiap karyawan.

Penutup

Simpulan

Kesimpulan yang diambil berdasarkan pembahasan sistem akuntansi penggajian pada Rumah Terapi Nameera adalah menggunakan fungsi yang terkait, Dokumen yang digunakan, Catatan akuntansi, Jaringan yang membentuk sistem dan pengolahan data penggajian sudah menggunakan komputerisasi sehingga memudahkan dalam pengolahan data. Tetapi dalam pelaksanaan sistem penggajian yang diterapkan belum dikatakan baik karena saat jam hadir maupun jam lembur karyawan bagian staff admin tidak ada pencatatan data yang detail sehingga bisa merugikan karyawan maupun Rumah Terapi Nameera.

Saran

Saran yang bisa diberikan dari peneliti untuk Rumah Terapi Nameera adalah setiap karyawan harus ada data catatan waktu hadir/ finger print dan catatan jam lembur karena data tersebut sangat berpengaruh terhadap pemberian gaji yang harus diterima oleh karyawan, dan untuk menghindari kecurangan yang bisa merugikan Rumah Terapi Nameera ataupun dengan karyawan.

Saran untuk peneliti selanjutnya, disarankan agar meningkatkan lagi ketelitian baik dalam segi kelengkapan data yang diperoleh dari hasil wawancara, observasi, maupun dokumentasi.

Daftar Pustaka

- Denny, Thomas, E. (2021). Pengaruh Gaji Dan Motivasi Kerja Terhadap Produktivitas Kerja Karyawan Pt. Sinar Fajar Cahaya Abadi Medan. *Jurnal Bisnis Kolega*, 7(2),1–9.
- Efa, P. W. (2019). Buku Sistem Akuntansi. In *Nucl. Phys.* (Vol. 13, Issue 1). Handani. (2020). *Buku Metode Penelitian Kualitatif & Kuantitatif* (Issue March).
- I Made, Sang Ayu, N. wayan. (2021). Analisis Sistem Informasi Akuntansi Penggajian dan Pengupahan Karyawan Pada Pramudi Angkutan Siswa Gratis Dalam Upaya Meningkatkan Efektivitas Pengendalian Intern Perusahaan (Studi Kasus Pada PT. Damri Cabang Klungkung). *Hita Akuntansi Dan Keuangan Universitas Hindu Indonesia*, April, 94–116.
- Indrasti Mawar dita, A. (2021). Penerapan Sistem Informasi Akuntansi Penggajian Dalam Menunjang Efektifitas Pengendalian Internal. *Solusi*, 19(2), 65–79. <https://doi.org/10.26623/slsi.v19i2.3163>
- Intishar Yayang Amirah, M. (2018). Analisis Penerapan Sistem Informasi Akuntansi Penggajian Dalam Menunjang Efektivitas Pengendalian Internal Penggajian. *Jurnal Ilmiah Akuntansi Kesatuan*, 6(2), 094–103.

<https://doi.org/10.37641/jiakes.v6i2.136>

Mulyadi. (2016). *Sistem Akuntansi*. Salemba Empat.

Siska Azizah, D. P. (2021). Jurnal Fair Value. *Jurnal Ilmiah Akuntansi Dan Keuangan*, 4(2), 691–703.

Yil, M. (2022). Sistem Akuntansi Penggajian dan Pengupahan. *Jurnal PUSDANSI*, 1(3), 1–11.
<https://maglearning.id/2021/10/28/sistem-akuntansi-penggajian-dan-pengupahan/%0Ahttp://pusdansi.org/index.php/pusdansi/article/view/102>